

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета  
МБОУ «СОШ №3 г.Мамадыш»  
Протокол № 4 от «10» октября 2025г.

УТВЕРЖДЕНО

и введено в действие приказом директора  
МБОУ «СОШ №3 г.Мамадыш»  
№ 83 от «10» октября 2025 г.

Директор  Ф.С.Мухаметзянов



**Положение  
о получении образования в форме  
семейного образования и самообразования  
в МБОУ «СОШ №3 г. Мамадыш»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 43 Конституции Российской Федерации, ст. 63 Семейного Кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 16 апреля 2022 года, письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.11.2013 г. № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме», Приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2. Данное Положение определяет порядок организации получения семейного образования, самообразования, делопроизводство и финансирование обучения в формах семейного образования и самообразования.

1.3. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» общее образование может быть получено:

- в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (дошкольное образование, начальное общее, основное общее образование, среднее общее образование — в форме семейного образования, среднее общее образование — в форме самообразования).

1.4. С учетом потребностей и возможностей личности обучающихся общеобразовательные программы могут осваиваться в форме семейного образования и самообразования. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, имеющих государственную аккредитацию.

1.5. Семейное образование является формой освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне образовательной организации, в семье.

1.6. Самообразование, как форма обучения, предполагает самостоятельное, ускоренное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования с последующей аттестацией в образовательных организациях, прошедших государственную аккредитацию.

1.7. Для семейного образования, самообразования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего общего образования, действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

1.8. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ общеобразовательной организации для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

1.9. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами общеобразовательной организации, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

## **2. Организация семейного образования**

2.1. Обучающийся может перейти на семейную форму получения образования на любом уровне образования: начальном общем, основном общем, среднем общем.

2.2. При выборе семейной формы образования родители (законные представители) принимают на себя обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования – целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

2.3. В соответствии с частью 5 статьи 63 Закона при выборе формы получения общего образования в форме семейного образования или самообразования родители (законные представители) информируют об этом выборе МКУ «Отдел образования» исполнительного комитета Мамадышского муниципального района РТ, в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из образовательной организации в связи переходом на семейное образование или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование.

2.4. МКУ «Отдел образования», на территории которого проживает обучающийся, при получении уведомления о выборе формы получения общего образования в форме семейного образования или самообразования информирует совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося:

об образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования, на базе которых созданы консультационные центры для получения методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи;

об образовательных организациях, в которых обучающийся может пройти промежуточную и(или) государственную итоговую аттестацию.

2.5. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обращаются в образовательную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с выбором формы получения общего образования в форме семейного образования или самообразования.

2.6. На основании указанного заявления образовательная организация в течение трех рабочих дней издает распорядительный акт об отчислении обучающегося и информирует МКУ «Отдел образования» об отчислении обучающегося в связи с выбором формы получения общего образования в форме семейного образования или самообразования.

2.7. Образовательная организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося личное дело обучающегося и документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году, заверенную печатью образовательной организации и подписью ее руководителя.

2.8. Для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации обучающийся, получающий общее образование в форме семейного образования или самообразования, зачисляется в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, экстерном.

2.9. Прием обучающегося экстерном для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством для приема граждан в образовательные организации (приказ Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»).

2.10. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе подать одновременно с заявлением об отчислении из образовательной организации в связи с выбором формы получения общего образования в форме семейного образования или самообразования заявление о приеме обучающегося экстерном для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации.

2.11. Прием осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (приложение

№1). Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт образовательной организации о приеме обучающегося экстерном для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации на весь период получения общего образования, на период прохождения конкретной аттестации или на период одного учебного года в зависимости от объективных обстоятельств.

Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина, оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина,
- оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна)
- личное дело (при отсутствии личного дела в образовательном учреждении оформляется личное дело на время прохождения аттестации);
- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании).

2.12. Зачисление в образовательную организацию экстерна на период, указанный в заявлении, оформляется распорядительным актом образовательной организации (приложение №3) в течение 3 рабочих дней после приема заявления и представленных документов. Информация о зачислении экстерном обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования или самообразования, направляется в МКУ «Отдел образования» исполнительного комитета Мамадышского муниципального района РТ.

2.13. В приеме в образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в образовательной организации совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются в МКУ «Отдел образования».

2.14. При отсутствии у экстерна личного дела в образовательной организации оформляется перечень документов (или «папка экстерна») на период прохождения промежуточной и(или) итоговой (государственной итоговой) аттестации.

2.15. При прохождении промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе

2.16. В частности, экстерны имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях. Участие экстернов в указанных мероприятиях организуется в заявительном порядке.

2.17. Экстерны имеют право на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации; пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации; поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

2.18. По окончании срока, указанного в заявлении о приеме обучающегося экстерном для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации и распорядительном акте образовательной организации, экстерн отчисляется из образовательной организации.

### **3. Организация и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстернов**

3.1. На основании части 5 статьи 66 «Закона об образовании в РФ» начальное общее, основное общее, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

3.2. В соответствии с частью 3 статьи 34 Закона обучение в форме семейного образования или самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, бесплатно.

3.3. Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.4. По заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося образовательная организация устанавливает индивидуальные сроки проведения промежуточной аттестации, предусматривает возможность ускоренного обучения в пределах осваиваемой образовательной программы, а также возможность зачета образовательной организацией результатов промежуточной аттестации, пройденной в других образовательных организациях.

3.5. При получении общего образования в форме семейного образования или самообразования *родители* (законные представители) *несут ответственность за целенаправленную организацию деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками* и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитие способностей, приобретение опыта применения знаний в повседневной жизни и формирование у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

Образовательная организация несет ответственность за организацию и проведение промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

3.6. Порядок прохождения промежуточной аттестации целесообразно определять с учетом мнения совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала.

Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

3.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом образовательной организации, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Образовательные организации, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.8. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

3.9. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования или самообразования имеют право на зачет образовательной организацией результатов промежуточной аттестации, пройденной в других образовательных организациях, в

установленном порядке (приказ Минобрнауки России №845, Минпросвещения России №369 от 30.07.2020 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»).

3.10. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

документа об образовании, в том числе об образовании, полученном в иностранном государстве;

документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

3.11. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся, и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

Образовательная организация производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее — установление соответствия), используя контрольно-измерительные материалы к рабочим программам по учебным предметам с их критериальной основой.

3.12. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

3.13. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

3.14. Лица, осваивающие образовательные программы основного общего или среднего общего образования в форме семейного образования и самообразования, вправе пройти экстерном государственную итоговую аттестацию в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего, среднего общего образования, в формах, устанавливаемых порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

3.15. Срок подачи заявления экстерном для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования не может быть позже 1 февраля, по образовательным программам основного общего образования — не может быть позже 1 марта текущего учебного года.

Заявления об участии в государственной итоговой аттестации подаются экстернами — в образовательные организации по выбору экстернов.

3.16. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку — при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, или имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение) — при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

К экзаменам по учебным предметам, освоение которых завершилось ранее, допускаются обучающиеся X-XI классов, имеющие годовые отметки не ниже удовлетворительных по всем учебным предметам учебного плана за предпоследний год обучения.

3.17. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на

государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.

3.18. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме согласно приложению №4.

3.19. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании образовательной организацией, в которой проводилась государственная итоговая аттестация.

3.20. В случае неявки экстерна на промежуточную аттестацию школа информирует МКУ «Отдел образования» в течение 3-х рабочих дней со дня определенного, как начало промежуточной аттестации обучающегося.

#### **4. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов**

4.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом образовательного учреждения, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.2. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.3. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.4. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

4.5. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

4.6. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме согласно приложению №4 к Положению. Состав аттестационной комиссии для проведения промежуточной аттестации утверждается приказом директора.

4.7. Промежуточная аттестация проводится в различных формах, учитывающих специфику предмета. Полученные результаты не пересдаются. Ликвидация академической задолженности проводится в порядке, прописанном в Законе об образовании в РФ, ст. 58 Закона.

4.8. Формы промежуточной аттестации (итоговый контроль) могут дополняться и корректироваться. Изменения форм проведения промежуточной аттестации рассматриваются педагогическим советом образовательного учреждения и утверждаются приказом директора.

4.9. Материалы для проведения промежуточной аттестации разрабатываются Школьным методическим объединением в соответствии с требованиями ФГОС, обсуждаются на заседании педагогического совета, утверждаются директором школы и хранятся у заместителя директора, курирующего промежуточную аттестацию, в течение учебного года.

4.10. Образовательное учреждение несет ответственность за качество проведения промежуточной аттестации.

4.11. Отметки экстернам в переводных классах выставляются по пятибалльной шкале обучающимся 2-11 классов. В первых классах используется безотметочная шкала (зачет – незачет).

4.12. Результаты промежуточной аттестации (работы учащихся при проведении промежуточной аттестации в письменной форме) хранятся в течение одного года у заместителя директора, курирующего промежуточную аттестацию.

4.13. Обучающиеся, заболевшие перед началом или в период промежуточной аттестации, представляют медицинскую справку, на основании которой им предоставляется право завершить аттестацию в течение последующего периода. Обучающиеся, не явившиеся на экзамены без

уважительных причин, не могут быть допущены к последующим экзаменам.

## 5. Формы проведения промежуточной аттестации

5.1. Формами промежуточной аттестации для установления фактического уровня освоения образовательной программы обучающихся по предметам учебного плана являются:

5.1.1. Для обучающихся по программам начального общего образования:

| № п/п | Наименование учебного предмета                   | Класс | Форма промежуточной аттестации    |
|-------|--------------------------------------------------|-------|-----------------------------------|
| 1     | Русский язык                                     | 1 - 4 | Диктант с грамматическим заданием |
| 2     | Литературное чтение                              | 1 - 4 | Техника чтения                    |
| 3     | Родной (татарский) язык (тат.кл., тат.гр.)       | 1     | Контрольное списывание            |
| 4     | Родной (татарский) язык (тат.кл., тат.гр.)       | 2-4   | Диктант с грамматическим заданием |
| 5     | Государственный (татарский) язык                 | 1     | Тест                              |
| 6     | Государственный (татарский) язык                 | 2-4   | Контрольная работа                |
| 7     | Литературное чтение на родном (татарском) языке  | 1-4   | Тест                              |
| 8     | Математика                                       | 1 - 4 | Контрольная работа                |
| 9     | Обществознание и естествознание (окружающий мир) | 1 - 4 | Тест                              |
| 10    | Иностранный (английский) язык                    | 2 - 4 | Контрольная работа                |
| 11    | Музыка                                           | 1 - 4 | Тест                              |
| 12    | Изобразительное искусство                        | 1 - 4 | Тест                              |
| 13    | Технология                                       | 1 - 4 | Тест, защита проекта              |
| 14    | Физическая культура                              | 1 - 4 | Нормативы/ теоретические основы   |
| 15    | Основы религиозных культур и светской этики      | 4     | Тест                              |

5.1.2. Для обучающихся по программам основного общего образования:

| №  | Наименование учебного предмета                            | Класс | Форма промежуточной аттестации    |
|----|-----------------------------------------------------------|-------|-----------------------------------|
| 1  | Русский язык                                              | 5 - 9 | Диктант с грамматическим заданием |
| 2  | Литература                                                | 5 - 9 | Тест                              |
| 3  | Родной (татарский) язык (тат.кл., тат.гр.)                | 5-9   | Контрольный диктант               |
| 4  | Родной (русский) язык                                     | 5 - 9 | Контрольная работа                |
| 5  | Государственный (татарский) язык                          | 5 - 9 | Контрольная работа                |
| 6  | Литература на родном (татарском) языке                    | 5 - 9 | Тест                              |
| 7  | Иностранный (английский) язык                             | 5 - 9 | Тест                              |
| 8  | Математика (алгебра, геометрия, вероятность и статистика) | 5 - 9 | Контрольная работа                |
| 9  | Информатика                                               | 7 - 9 | Контрольная работа                |
| 10 | История                                                   | 5 - 9 | Тест                              |
| 11 | Обществознание                                            | 8 - 9 | Тест                              |
| 12 | География                                                 | 5 - 9 | Тест, защита проекта              |

|    |                                     |       |                                 |
|----|-------------------------------------|-------|---------------------------------|
| 13 | Физика                              | 7 - 9 | Тест                            |
| 14 | Химия                               | 8 - 9 | Тест                            |
| 15 | Биология                            | 5 - 9 | Тест                            |
| 16 | Музыка                              | 5 - 8 | Тест                            |
| 17 | Изобразительное искусство           | 5 - 7 | Тест                            |
| 18 | Труд (технология)                   | 5 - 9 | Защита проекта                  |
| 19 | Основы безопасности и защиты Родины | 8 - 9 | Тест                            |
| 20 | Физическая культура                 | 5 - 9 | Нормативы/ теоретические основы |

#### 5.1.3. Для обучающихся по программам среднего общего образования:

| №  | Наименование учебного предмета                                                             | Класс   | Форма промежуточной аттестации  |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------------------|
| 1  | Русский язык                                                                               | 10 - 11 | Изложение, сочинение, тест      |
| 2  | Литература                                                                                 | 10 - 11 | Сочинение, тест                 |
| 3  | Родной (татарский) язык (тат.кл., тат.гр.)                                                 | 10 - 11 | Контрольный диктант             |
| 4  | Государственный (татарский) язык                                                           | 10 - 11 | Контрольная работа              |
| 5  | Литература на родном (татарском) языке                                                     | 10 - 11 | Тест                            |
| 6  | Иностранный язык (английский)                                                              | 10-11   | Тест                            |
| 7  | Математика (алгебра и начала математического анализа, геометрия, вероятность и статистика) | 10 - 11 | Контрольная работа              |
| 8  | Информатика                                                                                | 10 - 11 | Контрольная работа              |
| 9  | История                                                                                    | 10 - 11 | Тест                            |
| 10 | Обществознание                                                                             | 10 - 11 | Тест                            |
| 11 | География                                                                                  | 10 - 11 | Тест                            |
| 12 | Физика                                                                                     | 10 - 11 | Тест                            |
| 13 | Химия                                                                                      | 10 - 11 | Тест                            |
| 14 | Биология                                                                                   | 10 - 11 | Тест                            |
| 15 | Основы безопасности и защиты Родины                                                        | 10 - 11 | Тест                            |
| 16 | Физическая культура                                                                        | 10 - 11 | Нормативы/ теоретические основы |
| 17 | Индивидуальный проект                                                                      | 10      | Защита проекта                  |

### 6. Сроки проведения промежуточной аттестации

В «МБОУ «СОШ №3 г.Мамадыш» установлена следующая периодичность прохождения промежуточной аттестации для экстернов:

- в 1- 9 классах 1 раз в год в период с 10 апреля по 20 мая;
- в 10-11 классах 1 раз в год в период с 10 апреля по 20 мая.

6.1. В отдельных случаях по согласованию родителей и администрации школы возможна иная периодичность прохождения промежуточной аттестации экстернами.

## **7. Права обучающихся, получающих образование в семейной форме и самообразования**

7.1. При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающиеся, получающие общее образование в указанных формах, пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

Обучающиеся имеют право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию) Образец графика – приложение №5.

7.2. Обучающиеся должны быть обеспечены учебниками и учебными пособиями из фондов библиотеки образовательной организации, в которой обучающийся проходит промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию бесплатно.

7.3. Обучающиеся обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. Наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

## **8. Финансовое обеспечение семейного образования, самообразования**

8.1. Родители (законные представители), осуществляющие образование несовершеннолетнего ребенка в семье, не лишаются права на получение компенсаций, установленных государственными и муниципальными органами власти для детей соответствующего возраста и категории.

8.2. Самообразование является бесплатной формой освоения образовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта.

8.3. Порядок оплаты труда привлеченных специалистов, педагогических работников, участвующих в консультационной поддержке родителей (законных представителей) или совершеннолетних граждан, выбравших форму семейного образования или самообразования, осуществляется в пределах ежегодно принимаемых нормативов финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования и может включать затраты на:

- проведение промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестаций;
- приобретение учебных изданий (учебники, учебные пособия и учебно- методические материалы), периодических изданий, издательских и полиграфических услуг;
- доступ к электронным изданиям, непосредственно связанных с реализацией общеобразовательной программы;
- на оказание психолого-педагогической и социальной помощи.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Настоящее Положение об организации освоения обучающимися основных образовательных программ в форме семейного образования и самообразования является нормативным локальным актом МБОУ «СОШ №3 г.Мамадыш», принимается на Педагогическом Совете, утверждается (вводится в действие) приказом директора школы и размещается на школьном сайте.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. данного Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**Форма заявления гражданина или его родителей (законных представителей)  
на зачисление в образовательную организацию для прохождения промежуточной и (или)  
государственной итоговой аттестации экстерном)**

Директору МБОУ «СОШ №3 г.Мамадыш»

Мухаметзянову Ф.С.

от

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О

\_\_\_\_\_  
Сведения о документе, подтверждающем статус законного  
представителя (серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

\_\_\_\_\_  
проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Телефон:

\_\_\_\_\_

Заявление.

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына (дочь)) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

в контингент обучающихся \_\_\_\_\_ в качестве экстерна для  
прохождения \_\_\_\_\_  
(промежуточной и (или) итоговой (государственной итоговой) аттестации)

за курс \_\_\_\_\_ класса (по предмету(ам) \_\_\_\_\_)  
с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_\_/20\_\_\_ учебного года на время прохождения

\_\_\_\_\_  
(промежуточной и (или) итоговой (государственной итоговой) аттестации)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом, образовательной программой общеобразовательной организации, Порядком проведения промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

**Форма уведомления  
о выборе формы получения общего образования в форме семейного образования  
или самообразования**

В МКУ «Отдел образования»  
Исполнительного комитета  
Мамадышского муниципального района  
Республики Татарстан

от \_\_\_\_\_,  
(ФИО родителя (законного представителя))  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о выборе формы получения образования в форме  
семейного образования или  
самообразования**

В соответствии с требованиями части 5 статьи 63 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» информирую Вас о выборе для своего ребенка \_\_\_\_\_,

(ФИО несовершеннолетнего ребенка)

\_\_\_\_\_ года рождения, проживающего по адресу \_\_\_\_\_  
(дата рождения)

\_\_\_\_\_

формы получения образования в форме семейного образования или самообразования.

Решение о выборе формы образования в форме семейного образования или самообразования принято с учетом мнения ребенка.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_

Подпись ребенка (с 14 лет) \_\_\_\_\_

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 3 города Мамадыш»  
Мамадышского муниципального района Республики Татарстан

## П Р И К А З

\_\_\_\_\_ года

№ \_\_\_\_\_

**О зачислении экстерна для прохождения промежуточной и (или)  
государственной итоговой аттестации**

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.  
экстерна)

с "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс \_\_\_\_\_ класса (по предмету(ам) \_\_\_\_\_).

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

| Предметы | Форма проведения промежуточной аттестации | Сроки проведения промежуточной аттестации |
|----------|-------------------------------------------|-------------------------------------------|
|          |                                           |                                           |
|          |                                           |                                           |
|          |                                           |                                           |

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по предметам:

| Предметы | Сроки проведения консультаций |                |
|----------|-------------------------------|----------------|
|          | 1 консультация                | 2 консультация |
|          |                               |                |
|          |                               |                |

4. Заместителю руководителя по учебно-воспитательной работе \_\_\_\_\_

(ФИО заместителя) осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками, ведением журнала учета проведенных консультаций.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе \_\_\_\_\_.  
(ФИО заместителя директора)

Директор школы:

Мухаметзянов Ф.С.

# СПРАВКА О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

(фамилия, имя, отчество)

в

(наименование общеобразовательной организации, адрес)

в \_\_\_\_\_ учебном году пройдена промежуточная аттестация

| №<br>п/п | Наименование учебных<br>предметов | Четверть, полугодие, модуль,<br>класс, полный курс предмета | Отметка |
|----------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------|
| 1.       |                                   |                                                             |         |
| 2.       |                                   |                                                             |         |
| 3.       |                                   |                                                             |         |
| 4.       |                                   |                                                             |         |
| 5.       |                                   |                                                             |         |
| 6.       |                                   |                                                             |         |
| 7.       |                                   |                                                             |         |
| 8.       |                                   |                                                             |         |
| 9.       |                                   |                                                             |         |
| 10.      |                                   |                                                             |         |
| 11.      |                                   |                                                             |         |
| 12.      |                                   |                                                             |         |
| 13.      |                                   |                                                             |         |
| 14.      |                                   |                                                             |         |
| 15.      |                                   |                                                             |         |
| 16.      |                                   |                                                             |         |
| 17.      |                                   |                                                             |         |

\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ класс.

(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Директор \_\_\_\_\_ Мухаметзянов Ф.С.

МП

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

## Графики проведения промежуточной аттестации и консультаций по предметам учебного плана

Для проведения промежуточной аттестации ученика \_\_\_\_\_ класса МБОУ «СОШ №3 г. Маматыш»

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

График проведения промежуточной аттестации:

| Предметы | Форма проведения промежуточной аттестации | Сроки проведения промежуточной аттестации |
|----------|-------------------------------------------|-------------------------------------------|
|          |                                           |                                           |
|          |                                           |                                           |
|          |                                           |                                           |

График проведения консультаций по предметам:

| Предметы | Сроки проведения консультаций |                |
|----------|-------------------------------|----------------|
|          | 1 консультация                | 2 консультация |
|          |                               |                |

Ознакомлен:

Дата: \_\_\_\_\_

Подпись